

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»
СТИ НИТУ «МИСИС»

Рабочая программа
утверждена
решением Ученого совета
СТИ НИТУ «МИСИС»
от «20» июня 2023 г.
протокол № 5

Рабочая программа дисциплины

Экономика и социология труда

Закреплена за кафедрой	<u>Кафедра экономики, управления и организации производства</u>
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль	Бухгалтерский учёт, анализ и аудит
Квалификация	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>Очная</u>
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ

Часов по учебному плану	<u>144</u>
в том числе:	
аудиторные занятия	<u>68</u>
самостоятельная работа	<u>49</u>
часов на контроль	<u>27</u>

Формы контроля в семестрах:
Экзамен 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр Вид занятий	4		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Лекции	34	34	34	34
Практические	34	34	34	34
Контактная работа	68	68	68	68
Сам. работа	49	49	49	49
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого:	144	144	144	144

Год набора 2020 г.
В редакции 2023 г.

Программу составили:
доцент, кандидат экономических наук
Кобзева Анна Георгиевна

Должность, уч. ст., уч. зв. ФИО полностью



подпись

Рабочая программа дисциплины

Экономика и социология труда

наименование

Разработана в соответствии с ОС ВО НИТУ «МИСИС»:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ от 02.12.2015г. № 602о.в.)

Составлена на основании учебного плана 2020 года набора:

38.03.01 Экономика,

Профиль: Бухгалтерский учёт, анализ и аудит, утвержденного, утвержденного Ученым советом СТИ НИТУ «МИСИС» 20.06.2023г., протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономики, управления и организации производства

наименование кафедры

Протокол от «30» мая 2023г. № 05.

Зав. кафедрой ЭУиОП

аббревиатура наименования кафедры



подпись

О.А. Новикова

И.О. Фамилия

«30» мая 2023 г.

Руководитель ОПОП ВО

зав. кафедрой, кандидат экономических наук, доцент

должность, уч. ст., уч. зв.



подпись

О.А. Новикова

И.О. Фамилия

«30» мая 2023 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ	
Цель освоения дисциплины – формирование компетенций, в соответствие с учебным планом, а также получение студентами базовых знаний и навыков в области экономики и социологии труда, формирование практических знаний и навыков в сфере трудовой деятельности.	
Задачи дисциплины:	
<ul style="list-style-type: none"> - изучение теоретических положений и концепций экономики и социологии труда; - овладение навыками регулирования социально-трудовых отношений в области трудовых ресурсов; - изучение методов оценки и повышения эффективности использования трудового потенциала. 	

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Статистика
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Организация, нормирование и оплата труда

3. ИНДИКАТОРЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СОВМЕЩЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
УК-8.1: Умение проектировать и разрабатывать продукцию, процессы и системы, соответствующие профилю образовательной программы, выбирать и применять соответствующие методики проектирования и разработки, включая передовые методы и технологии	
Знать:	УК-8.1-31 Основные методики проектирования и разработки в области экономики и социологии труда
Уметь:	УК-8.1-У1 Умение проектировать и разрабатывать социально-экономические решение
Владеть:	УК-8.1-В1 Навыком практического применения методик социально-экономических исследований
УК-9.2: Способность осуществлять моделирование, анализ и экспериментальные исследования для решения проблем в профессиональной области	
Знать:	УК-9.2-31 Сущность основных понятий экономики и социологии труда
Уметь:	УК-9.2-У1 Моделировать и анализировать ситуацию при принятии социально-экономических решений
Владеть:	УК-9.2-В1 Навыком практических исследований в социально-экономической области
ПК-1.1: Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать:	ПК-1.1-31 Нормативную базу социально-трудовых отношений
Уметь:	ПК-1.1-У1 Собирать и анализировать социально-экономические данные
Владеть:	ПК-1.1-В1 Навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия
ПК-1.3: Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Знать:	ПК-1.3-31 Методики расчетов экономических разделов планов
Уметь:	ПК-1.3-У1 Представлять результаты работы в соответствии с существующими требованиями
Владеть:	ПК-1.3-В1 Навыками расчета и обоснования экономических разделов планов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ						
Код занятия	Наименование разделов и тем / вид занятия/	Семестр	Количество часов	Компетенции	Литература и электронные ресурсы	Примечание
	Раздел 1. Основные понятия и категории экономики и социологии труда.					
1.1	Базовая терминология экономики и социологии труда. /Лек/	4	2	УК-9.2-31	Л1.1, Л3.1, Э1	
1.2	Базовая терминология экономики и социологии труда. /Пр/	4	2	УК-9.2-31	Л1.1, Л3.1, Э1	
1.3	Возникновение и развитие экономики и социологии труда. /Лек/	4	2	УК-9.2-31	Л1.1, Л3.1, Э1	
1.4	Возникновение и развитие экономики	4	2	УК-9.2-31	Л1.1, Л3.1,	

	и социологии труда. /Пр/				Э1	
1.5	Трудовые ресурсы, их формирование и использование. /Лек/	4	2	ПК-1.1-31	Л1.1, ЛЗ.1, Э1	
1.6	Трудовые ресурсы, их формирование и использование. /Пр/	4	2	ПК-1.1-31	Л1.1, ЛЗ.1, Э1	
1.7	Рынок труда и его регулирование. /Лек/	4	2	ПК-1.1-31ПК-1.1-У1	Л1.1, ЛЗ.1, Э1	
1.8	Рынок труда и его регулирование. /Пр/	4	2	ПК-1.1-31ПК-1.1-У1	Л1.1, ЛЗ.1, Э1	
1.9	Регулирование рынка труда. /Лек/	4	2	ПК-1.1-У1	Л1.1, ЛЗ.1, Э1	
1.10	Регулирование рынка труда. /Пр/	4	2	ПК-1.1-У1	Л1.1, ЛЗ.1, Э1	
1.11	Уровень жизни и формирование доходов населения. /Лек/	4	2	ПК-1.1-У1	Л1.1, ЛЗ.1, Э1	
1.12	Уровень жизни и формирование доходов населения. /Пр/	4	2	ПК-1.1-У1	Л1.1, ЛЗ.1, Э1	
1.13	Структура доходов населения. /Лек/	4	2	УК-9.2-В1ПК-1.1-У1	Л1.1, ЛЗ.1, Э1	
1.14	Структура доходов населения. /Пр/	4	2	УК-9.2-В1ПК-1.1-У1	Л1.1, ЛЗ.1, Э1	
1.15	Подготовка доклада по темам раздела 1. /Ср/	4	10	УК-9.2-31ПК-1.1-31УК-9.2-В1ПК-1.1-У1	Л1.1, ЛЗ.1, Э1	
1.16	Контрольное тестирование по разделу 1. /Ср/	4	2	УК-9.2-31ПК-1.1-31УК-9.2-В1ПК-1.1-У1	Л1.1, ЛЗ.1, Э1	
	Раздел 2. Социально-экономические отношения на предприятии.	4				
2.1	Сущность производительности труда. /Лек/	4	2	ПК-1.1-В1ПК-1.3-31ПК-1.3-В1	Л2.1, ЛЗ.1, Э1	
2.2	Сущность производительности труда. /Пр/	4	2	ПК-1.1-В1ПК-1.3-31ПК-1.3-В1	Л2.1, ЛЗ.1, Э1	
2.3	Освоение теоретического и практического материала по коду занятий 2.1-2.2. Подготовка докладов и презентаций к докладу. Составление опорных конспектов, чтение и конспектирование учебной и научной литературы по коду занятия 2.1. Выполнение задач домашнего задания. /Ср/	4	3	ПК-1.1-В1ПК-1.3-31ПК-1.3-В1	Л2.1, ЛЗ.1, Э1	
2.4	Организация труда. /Лек/	4	2	УК-9.2-У1 ПК-1.3-У1	Л1.2, Л2.1, ЛЗ.1, Э1	
2.5	Организация труда. /Пр/	4	2	УК-9.2-У1 ПК-1.3-У1	Л1.2, Л2.1, ЛЗ.1, Э1	
2.6	Освоение теоретического и практического материала по коду занятий 2.4-2.5. Подготовка докладов и презентаций к докладу. Составление опорных конспектов, чтение и конспектирование учебной и научной литературы по коду занятия 2.4. Выполнение задач домашнего задания. /Ср/	4	3	УК-9.2-У1 ПК-1.3-У1	Л1.2, Л2.1, ЛЗ.1, Э1	
2.7	Нормирование труда. /Лек/	4	2	УК-8.1-31УК-8.1-У1	Л1.2, Л2.1, ЛЗ.1, Э1	

				УК-8.1- В1ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1		
2.8	Нормирование труда. /Пр/	4	2	УК-8.1- 31УК-8.1-У1 УК-8.1- В1ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1	Л1.2, Л2.1, Л3.1, Э1	
2.9	Освоение теоретического и практического материала по коду занятий 2.7-2.8. Подготовка докладов и презентаций к докладу. Составление опорных конспектов, чтение и конспектирование учебной и научной литературы по коду занятия 2.7. Выполнение задач домашнего задания. /Ср/	4	3	ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1	Л1.2, Л2.1, Л3.1, Э1	
2.10	Организация оплаты труда. /Лек/	4	2	ПК-1.1- В1ПК-1.3- 31ПК-1.3-В1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
2.11	Организация оплаты труда. /Пр/	4	2	ПК-1.1- В1ПК-1.3- 31ПК-1.3-В1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
2.12	Освоение теоретического и практического материала по коду занятий 2.10-2.11. Подготовка докладов и презентаций к докладу. Составление опорных конспектов, чтение и конспектирование учебной и научной литературы по коду занятия 2.10. Выполнение задач домашнего задания. /Ср/	4	3	ПК-1.1- В1ПК-1.3- 31ПК-1.3-В1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
2.13	Системы оплаты труда. /Лек/	4	2	ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
2.14	Системы оплаты труда. /Пр/	4	2	ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
2.15	Освоение теоретического и практического материала по коду занятий 2.13-2.14. Подготовка докладов и презентаций к докладу. Составление опорных конспектов, чтение и конспектирование учебной и научной литературы по коду занятия 2.13. Выполнение задач домашнего задания. /Ср/	4	4	ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
2.16	Заработная плата руководителей, специалистов и служащих. /Лек/	4	2	ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
2.17	Заработная плата руководителей, специалистов и служащих. /Пр/	4	2	ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
2.18	Освоение теоретического и практического материала по коду занятий 2.16-2.17. Подготовка докладов и презентаций к докладу. Составление опорных конспектов, чтение и конспектирование учебной и научной литературы по коду	4	4	ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	

	занятия 2.16.Выполнение задач домашнего задания. /Ср/					
2.19	Социальная организация предприятия. /Лек/	4	2	УК-9.2-У1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
2.20	Социальная организация предприятия. /Пр/	4	2	УК-9.2-У1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
2.21	Освоение теоретического и практического материала по коду занятий 2.19-2.20. Подготовка докладов и презентаций к докладу. Составление опорных конспектов, чтение и конспектирование учебной и научной литературы по коду занятия 2.19. /Ср/	4	4	УК-9.2-У1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
2.22	Мотивация трудовой деятельности. /Лек/	4	2	УК-9.2-У1 ПК-1.3-У1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
2.23	Мотивация трудовой деятельности. /Пр/	4	2	УК-9.2-У1 ПК-1.3-У1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
2.24	Освоение теоретического и практического материала по коду занятий 2.22-2.23. Подготовка докладов и презентаций к докладу. Составление опорных конспектов, чтение и конспектирование учебной и научной литературы по коду занятия 2.22.Выполнение задач домашнего задания. /Ср/	4	3	УК-9.2-У1 ПК-1.3-У1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
2.25	Анализ и аудит в трудовой сфере. /Лек/	4	2	УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1 ПК-1.1-У1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
2.26	Анализ и аудит в трудовой сфере. /Пр/	4	2	УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1 ПК-1.1-У1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
2.27	Освоение теоретического и практического материала по коду занятий 2.25-2.26. Подготовка докладов и презентаций к докладу. Составление опорных конспектов, чтение и конспектирование учебной и научной литературы по коду занятия 2.25.Выполнение задач домашнего задания. /Ср/	4	4	УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1 ПК-1.1-У1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
2.28	Методы проведения социологических исследований в сфере труда. /Лек/	4	2	УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1 УК-9.2-У1 УК-9.2-В1 ПК-1.1-У1 ПК-1.3-У1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
2.29	Методы проведения социологических исследований в сфере труда. /Пр/	4	2	УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1 УК-9.2-У1 УК-9.2-В1 ПК-1.1-У1 ПК-1.3-У1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	

2.30	Освоение теоретического и практического материала по коду занятий 2.28-2.29. Подготовка докладов и презентаций к докладу. Составление опорных конспектов, чтение и конспектирование учебной и научной литературы по коду занятия 2.28. Выполнение задач домашнего задания. Подготовка к контрольному тестированию по разделу 2. /Ср/	4	4	УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1 ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1 УК-9.2-У1 УК-9.2-В1 ПК-1.1-У1 ПК-1.3-У1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
2.31	Контрольное тестирование по разделу 2. /Ср/	4	2	УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1 ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1 УК-9.2-У1 УК-9.2-В1 ПК-1.1-У1 ПК-1.3-У1	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	
	Часы на контроль. / Контроль/	4	27	УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1 УК-9.2-31 УК-9.2-У1 УК-9.2-В1 ПК-1.1-31 ПК-1.1-У1 ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-У1 ПК-1.3-В1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1. Вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену (зачёту с оценкой)

Перечень вопросов для подготовки к экзамену.

1. Предмет, объект, цель и задачи экономики и социологии труда (УК-9.2-31)
2. Место экономики и социологии труда в системе наук (УК-9.2-31)
3. История возникновения и развития экономики и социологии труда (УК-9.2-31)
4. Трудовые ресурсы и их состав (ПК-1.1-31)
5. Воспроизводство трудовых ресурсов (ПК-1.1-31)
6. Формирование трудовых ресурсов (ПК-1.1-31)
7. Трудовой потенциал и его компоненты (ПК-1.1-31)
8. Распределение и перераспределение трудовых ресурсов (ПК-1.1-31)
9. Использование трудовых ресурсов (ПК-1.1-31)
10. Рынок труда и его виды (ПК-1.1-31 ПК-1.1-У1)
11. Структура и основные функции рынка труда (ПК-1.1-31 ПК-1.1-У1)
12. Сегментация рынка труда (ПК-1.1-31 ПК-1.1-У1)
13. Регулирование рынка труда (ПК-1.1-У1)
14. Занятость, ее сущность и виды (ПК-1.1-У1)
15. Безработица, ее сущность и виды (ПК-1.1-У1)
16. Сущность уровня жизни и его составляющие (ПК-1.1-У1)
17. Взаимосвязь повышения уровня жизни и эффективности труда (ПК-1.1-У1)
18. Источники формирования и структура доходов населения (УК-9.2-В1 ПК-1.1-У1)
19. Дифференцирование доходов различных социальных групп (УК-9.2-В1 ПК-1.1-У1)
20. Сущность производительности труда (ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1)
21. Показатели производительности труда и их взаимосвязь (ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1)
22. Факторы изменения производительности труда (ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1)
23. Резервы роста производительности труда (ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1)
24. Сущность организации труда (УК-9.2-У1 ПК-1.3-У1)
25. Научная организация труда (УК-9.2-У1 ПК-1.3-У1)

26. Разделение и кооперация труда (УК-9.2-У1 ПК-1.3-У1)
27. Организация рабочего места (УК-9.2-У1 ПК-1.3-У1)
28. Сущность нормирования труда (ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1)
29. Методы нормирования труда (УК-8.1-31УК-8.1-У1 УК-8.1-В1ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1)
30. Экономическое содержание заработной платы (ПК-1.1-В1ПК-1.3-31ПК-1.3-В1)
31. Организация заработной платы и ее основные принципы (ПК-1.1-В1ПК-1.3-31ПК-1.3-В1)
32. Основные элементы системы заработной платы (ПК-1.1-В1ПК-1.3-31ПК-1.3-В1)
33. Сущность форм и систем заработной платы (ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1)
34. Сущность и основные функции тарифной системы (ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1)
35. Основные элементы тарифной системы и их взаимосвязь (ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1)
36. Содержание и разделы тарифно-квалификационного справочника (ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1)
37. Доплаты и надбавки к тарифным ставкам (ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1)
38. Сдельная форма оплаты труда и ее системы (ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1)
39. Повременная форма оплаты труда и ее системы (ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1)
40. Премияльные системы, ее условия и порядок применения (ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1)
41. Специфика и основные функции труда руководителей, специалистов и служащих (ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1)
42. Организация оплаты труда руководящих работников, специалистов и служащих (ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1)
43. Разработка схем должностных окладов (ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1)
44. Социальная организация и её признаки (УК-9.2-У1)
45. Трудовой коллектив как основная форма социальной организации (УК-9.2-У1)
46. Виды социальных групп и разновидности социальной структуры предприятия (УК-9.2-У1)
47. Социальные процессы и явления в трудовой организации (УК-9.2-У1)
48. Основные понятия мотивации трудовой деятельности (УК-9.2-У1 ПК-1.3-У1)
49. Структура мотивов трудового поведения (УК-9.2-У1 ПК-1.3-У1)
50. Экономический анализ в трудовой сфере (ПК-1.1-У1)
51. Сущность аудита в трудовой сфере (ПК-1.1-У1)
52. Этапы и методы проведения аудита в трудовой сфере (УК-8.1-31УК-8.1-У1 УК-8.1-В1ПК-1.1-У1)
53. Сущность, цели и задачи социологических исследований в сфере труда (УК-9.2-У1УК-9.2-В1ПК-1.1-У1ПК-1.3-У1)
54. Функции, виды и этапы социологического исследования (УК-9.2-У1УК-9.2-В1ПК-1.1-У1ПК-1.3-У1)
55. Разработка программы социологического исследования (УК-9.2-У1УК-9.2-В1ПК-1.1-У1ПК-1.3-У1)
56. Основные методы получения первичной социологической информации (УК-8.1-31УК-8.1-У1 УК-8.1-В1УК-9.2-У1УК-9.2-В1ПК-1.1-У1ПК-1.3-У1)
57. Обработка первичной социологической информации (УК-9.2-У1УК-9.2-В1ПК-1.1-У1ПК-1.3-У1)
58. Квантификация и шкалирование, анализ результатов социологического исследования (УК-9.2-У1УК-9.2-В1ПК-1.1-У1ПК-1.3-У1)

Практические задания для подготовки к экзамену(УК-8.1-31УК-8.1-У1 УК-8.1-В1УК-9.2-31УК-9.2-У1 УК-9.2-В1ПК-1.1-31ПК-1.1-У1ПК-1.1-В1ПК-1.3-31ПК-1.3-У1ПК-1.3-В1).

Задача 1. Комплексная бригада в составе 25 человек добыла за месяц 3300 тыс. т угля. Определить месячную выработку одного работающего.

Задача 2. За три года произведенный национальный доход страны увеличился на 12%, а численность занятых в отраслях материальной производств снизилась на 2%. Определить рост производительности труда за этот период.

Задача 3. В отчетном году объем продукции предприятия составил 66,4 млн. руб., а численность работающих - 5000 человек. Через два года планируется довести объем продукции до 82,8 млн. руб., а численность работающих - до 4880 человек. Определить среднегодовой прирост производительности труда.

Задача 4. Годовой выпуск продукции заводом в натуральном выражении и ее оптовые цены характеризуются данными табл.

№ продукции	Оптовая цена, руб.	Выпуск продукции, шт.	
		План	Факт
1	34	20000	21000
2	25	120000	124000
3	40	10600	11200
4	32	68100	66800
5	21	15000	14680

Среднесписочная численность работающих – 1342 человека при плане 1350 человек. Определить плановый и фактический уровень производительности труда, сравнить их.

Задача 5. Технологическим процессом участка предусмотрено изготовить на станке № 1 1000 шт. деталей, а на станке № 2 - 2000 шт. тех же деталей. Трудоемкость изготовления деталей на станке № 1 - 0,2 чел.-час., на станке № 2 - 0,1 чел.-час. на одну деталь. Определить среднюю трудоемкость изготовления деталей на участке.

Задача 6. В цехе за отчетный период нормированные затраты труда сдельщиков составили: по токарным работам - 40 тыс. нормо-час., по фрезерным - 60 тыс. нормо-час. Средний уровень выполненных норм - 115%. Затраты труда рабочих, занятых на повременных работах, по указанным видам работ составили, соответственно: 5, 7 и 2 тыс. чел.-час. Коэффициент неучтенных работ - 1,005. Определить технологическую трудоемкость программы цеха по видам работ и по цеху в целом.

Задача 7. На предприятии планируется рост объема производства на 8%; численность промышленно-производственного персонала на конец базисного года составляет 4000 человек. Определить плановую численность промышленно-производственного персонала.

Задача 8. Построить баланс рабочего времени и определить календарный, номинальный и эффективный фонд рабочего времени, используя следующие данные (в тыс. человеко-днях):

Отработано, всего	165,3
Продолжительность очередных отпусков	18,5
Продолжительность отпусков по учебе	1,4
Продолжительность отпусков в связи с родами	8,0
Невыходы по болезни	1,8
Праздничные и выходные дни	40,5

Задача 9. Рабочие-сдельщики цеха выполнили нормы в среднем на 115%. Годовой тарифный фонд с учетом доплат за условия труда составляет 481500 руб. Определить удельный вес тарифного заработка в сдельном заработке.

Задача 10. Определить среднесписочную численность рабочих, если явочная численность за месяц составила 2400 человек; номинальный фонд рабочего времени 274 дня, эффективный - 250 дней.

Задача 11. В цехе работают 100 станков. Норма обслуживания одним рабочим - 5 станков. Коэффициент сменности 1,5. Номинальный фонд рабочего времени в год - 262 дня; эффективный фонд рабочего времени - 235 дней. Определить явочную и списочную численность рабочих.

Задача 12. В мелкосерийном производстве проведено пять наблюдений за обработкой детали. Хронометраж непрерывный. Текущее время указано в таблице.

Элементы операции	Номер наблюдений				
	1	2	3	4	5
	Текущее время, мин.				
1. Взять заготовку, установить и выверить	2	11	18	27	34
2. Обработать деталь	5	14	22	30	38
3. Распределить, снять и отложить деталь	8	16	25	32	40

Определить оперативное и штучное время, если $K = 12\%$.

5.2. Перечень работ, выполняемых по дисциплине

Темы докладов(УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1 УК-9.2-31 УК-9.2-У1 УК-9.2-В1 ПК-1.1-31 ПК-1.1-У1 ПК-1.1-В1ПК-1.3-31 ПК-1.3-У1 ПК-1.3-В1)

Раздел 1(УК-9.2-31 ПК-1.1-31 УК-9.2-В1 ПК-1.1-У1)

1. Предмет экономики труда: сущность и практическое значение.
2. Социология труда: предмет, цели и задачи.
3. Социальные процессы в сфере труда, их краткая характеристика.
4. Природа и формы труда.
5. Труд и его роль в развитии человека и общества.

6. Разделение труда и его особенности
7. Население и трудовые ресурсы.
8. Сущность, показатели и структура трудового потенциала.
9. Компоненты трудового потенциала в системе факторов в качества жизни.
10. Рынок труда: сущность, содержание, структура.
11. Сегменты рынка труда.
12. Занятость населения, ее сущность, формы.
13. Безработица, ее формы и уровни.
14. Политика на рынках труда по улучшению занятости.
15. Уровень жизни и качество жизни: сущность и отличие.
16. Цели и задачи социальных институтов государства.
17. Гуманизация труда

Раздел 2(УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1 УК-9.2-У1 УК-9.2-В1 ПК-1.1-У1 ПК-1.3-У1)

18. Трудовой коллектив: сущность, структура, функции.
19. Трудовые перемещения: содержание, виды и формы.
20. Текучесть кадров
21. Трудовая адаптация: сущность и критерии
22. Профессиональный отбор: содержание, последовательность, значение
23. Понятие производительности и эффективности труда. Методы их расчета.
24. Факторы роста производительности труда.
25. Резервы роста производительности труда.
26. Взаимосвязь потребностей и трудового потенциала человека
27. Структура мотивов трудового поведения
28. Содержательные теории мотивации трудового поведения
29. Процессуальные теории мотивации трудового поведения
30. Мотивация, ее формы и методы.
31. Стимулирование труда: сущность, критерии, функции
32. Условия труда: сущность, классификация и практическое значение.
33. Методы исследования трудовых процессов, их характеристика
34. Измерение и нормирование труда.
35. Классификация затрат рабочего времени.
36. Виды норм труда. Методы установления норм.
37. Зарботная плата: сущность и основные элементы; сущность минимальной заработной платы.
38. Функции заработной платы
39. Формы и системы оплаты труда.
40. Оплата труда в рыночных условиях. Структура доходов работающих.
41. Типы социально-трудовых конфликтов и их краткая характеристика.
42. Формы разрешения конфликтов: сущность и практическое значение; основные приемы и способы разрешения трудовых конфликтов.
43. Влияние НТП на производительность труда
44. Методы измерения производительности труда
45. Сущность и структура трудовой адаптации
46. Факторы трудовой адаптации
47. Ролевой механизм адаптации
48. Комплексная система профессиональной ориентации, адаптации и продвижения на предприятии.
49. Управление трудовой адаптацией.
50. Функции заработной платы в обществе
51. Взаимосвязь потребностей и интересов. Пирамида А.Маслоу
52. Ценности и ценностные ориентации
53. Место мотива материального вознаграждения и оплаты труда
54. Инфраструктура аудита в трудовой сфере
55. Роль мониторинга в трудовой сфере
56. Разновидности опроса – анкетирование, интервью, экспертный опрос, социометрия при проведении социологических исследований
57. Сущность и структура процесса социологического исследования

Объем составляет примерно 5-15 страниц печатного текста (шрифт TimesNewRoman, размер 14, интервал 1,5).

При написании студент должен продемонстрировать:

1. Навыки самостоятельной работы с материалами, по их обработке, анализу и структурированию.
2. Умение правильно применять методы исследования.

3. Умение грамотно интерпретировать полученные результаты.
4. Умение выявить проблему, предложить способы ее разрешения, умение делать выводы.
5. Умение представлять результаты своей работы, грамотное построение речи, использование при выступлении специальных терминов.
6. Способность кратко и наглядно изложить результаты работы.
7. Уровень самостоятельности, творческой активности и оригинальности при выполнении работы.

Домашнее задание (УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1 УК-9.2-У1 УК-9.2-В1 ПК-1.1-У1 ПК-1.3-У1).

Выполняется в форме расчетно-графической работы.

Типовые задачи:

Задача 1. В прокатном производстве годовой выпуск проката по отдельным видам характеризуется данными, приведенными в табл.

Вид проката	Объем изготовленной продукции, тыс. т	Средние затраты труда на 1 т проката, чел.-час.
Сортовая сталь	1500	4,8
Квадратная заготовка	450	2,0
Катанка	80	6,0
Строительные профили	180	3,8
Трубная заготовка	450	2,8
Рельсы	950	5,0
Круглая заготовка	60	2,2
Уголки	65	6,8

В прокатном производстве занято 5000 рабочих и 1000 человек прочих категорий. Определить выработку на одного рабочего и на одного работающего (по трудовому методу).

Задача 2. За три года за счет технологической реорганизации производства средняя выработка цемента в расчете на одного работающего возросла на заводе с 48 тыс. до 56 тыс. т. Определить среднегодовой темп роста и темп прироста производительности труда.

Задача 3. На предприятии планируется увеличить выпуск продукции с 50 млн. до 55 млн. руб., а выработку продукции на одного работающего - с 12,5 тыс. до 13,5 тыс. руб. Определить прирост объема производства за счет увеличения производительности труда и численности работников в отчетном и плановом периодах:

- а) абсолютный;
- б) индексным методом;
- в) по процентам прироста объема выпуска продукции, производительности труда и численности работающих.

Задача 4. В базисном периоде на производство 1000 т продукции затрачивалось 600 чел.-ч., а в плановом - на производство 1500 т продукции потребуется 700 чел.-ч. Определить:

- 1) прирост продукции (в тоннах и процентах) за счет роста производительности труда и увеличения затрат рабочего времени;
- 2) изменение затрат труда за счет роста объема производства и снижения трудоемкости продукции.

Задача 5. В механическом цехе количество изготовленных изделий и трудовые затраты на одно изделие характеризуются данными, приведенными в табл. Численность работающих в отчетном периоде составила 330 человек, в базисном - 320 человек. Определить:

- 1) рост объема производства;
- 2) рост производительности труда.

№ изделия	Количество изготовленных изделий, шт.		Трудовые затраты на одно изделие в базисном периоде, нормо-час.
	в базисном периоде	в отчетном периоде	
1	2500	2600	8
2	800	900	20
3	1200	1000	10
4	500	600	11
5	1400	1600	15

Задача 6. На предприятии прирост часовой выработки составил 7%. Определить изменение дневной и годовой

выработки при следующих условиях:

- средняя продолжительность рабочего дня изменилась с 7,8 до 7,9 ч., а число отработанных дней в году – с 230 до 235;
- средняя продолжительность рабочего дня изменилась с 7,9 до 7,8 ч., а число отработанных дней в году – с 235 до 230;
- средняя продолжительность рабочего дня изменилась с 7,8 до 7,9 ч., а число отработанных дней в году – с 235 до 230.

Проанализируйте полученные результаты.

Задача 7. В цехе выпускается два вида продукции. По продукции А: в базисном периоде произведено 20 тыс. т при затратах рабочего времени 10 тыс. чел.-дней; в отчетном периоде - 25 тыс. т. при тех же затратах рабочего времени. По продукции Б: в базисном периоде произведено 30 тыс. т, при затратах рабочего времени 30 тыс. чел.-дней; в отчетном периоде - 25 тыс. т, при затратах рабочего времени 25 тыс. чел.-дней. Определить:

- индивидуальные индексы производительности труда;
- сводный (по обоим видам продукции) индекс динамики изменения производительности труда;
- экономии рабочего времени при производстве каждого вида продукции и по цеху в целом.

Задача 8. Определить фактическую технологическую трудоемкость (в чел.-час.) сборки станков А, Б и В на основе следующих данных:

- нормированная трудоемкость сборки: станка А -1855 нормо-час., станка Б - 1805 нормо-час. и станка В - 4652 нормо-час.;
- средний процент выполнения норм выработки по цеху составляет - 138,6%; годовая программа выпуска: станков А - 119 шт., станков Б - 139 шт., станков В -30шт.

Задача 9. Определить снижение трудоемкости станочных работ при изменении структуры станочного парка. Исходные данные приведены в табл.

Вид оборудования	Коэффициент производительности оборудования	Число станков к итогу	
		плановый период	отчетный период
Универсальные станки	1,0	50	38
Модернизированные универсальные станки	1,1	10	9
Новые универсальные станки	1,2	20	22
Полуавтоматы и автоматы	3,0	14	18
Специальные и специализированные станки	4,0	5	9
Агрегатные станки	6,0	1	2
Автоматические линии	10,0	-	2
Итого		100	100

Задача 10. К началу планируемого периода технологическая трудоемкость изделия составляла 4,0 нормо-час., плановый выпуск его - 2000 шт. В соответствии с планом организационно-технических мероприятий предусмотрено снижение трудоемкости продукции на 400 нормо-час. Определить плановую технологическую трудоемкость изделия.

Задача 11. На предприятии выпускается 5 видов продукции: А, Б, В, Г и Д. Их выпуск в стоимостном измерении, трудоемкость в базисном и плановом периодах характеризуются данными табл. Определить экономию численности (дополнительную численность) вследствие изменения трудоемкости выпускаемой продукции, если плановый фонд (эффективный) рабочего времени равен 1790 человек, а плановый коэффициент выполнения норм выработки- 1,1.

Вид продукции	Количество нормо-часов на 1000руб. продукции в базисном периоде	Объем продукции, тыс. руб.	
		в базисном периоде	в плановом периоде
А	100	2000	2040
Б	120	8000	8400
В	90	6000	6000
Г	50	20000	17280
Д	90	4000	7800

Задача 12. Используя данные табл., определить экономию численности работающих при внедрении мероприятий по плану технического прогресса на одиночных агрегатах и оборудовании.

Наименование мероприятий	Рост часовой производительности оборудования, %	Коэффициент действия мероприятия	Численность обслуживающего персонала, человек	
			до внедрения мероприятия	после внедрения мероприятия
Замена старых гвоздильных автоматов новыми (20 ед.)	100,0	1,0	20	15
Модернизация прокатного стана	40,0	0,84	100	100
Введение нового технологического процесса термообработки	25,0	0,25	16	12
Модернизация нагревательных печей	80,0	0,91	10	10
Организация поточной линии	17,6	0,47	120	115
Реконструкция конвейера	47,1	0,83	45	45

Задача 13. На предприятии потери от брака в базисном периоде составили 0,5%; в плановом периоде их предполагается сократить на 50%. Численность работающих в базисном периоде - 4320 человек. Определить экономию численности работающих в результате сокращения потерь от брака.

Задача 14. Трудоемкость производственной программы разделена по разрядам на плановый год следующим образом:

I р. - 10 тыс. нормо-час ;

II р. - 15 тыс. нормо-час.;

III р. - 35 тыс. нормо-час.;

IV р. - 70 тыс. нормо-час.;

V р. - 50 тыс. нормо-час.;

VI р. - 20 тыс. нормо-час.

Установлены следующие тарифные коэффициенты по разрядам: I р. -1; II р.-1,08; Шр.-1,2;

IV р.-1,35;

V р.-1,53;

VI р. -1,8.

Определить средний разряд работ; средний тарифный коэффициент.

Задача 15. На предприятии рабочим установлены доплаты за профессиональное мастерство. По размеру доплат рабочие разделены следующим образом:

100 рабочим установлены доплаты в размере 12% тарифной ставки;

150 - 16%;

110 - 20%;

50 - 24%.

Определить средний размер доплат за профессиональное мастерство.

Задача 16. Рассчитать сумму доплат за работу в вечернее и ночное время ($D_{в}$, $D_{н}$), если в вечернее время (с 22⁰⁰ до 24⁰⁰) в плановом периоде будут работать 1300 человек, в ночное (с 00⁰⁰ до 6⁰⁰) - 940 человек. Среднечасовая ставка - 394 руб. Годовой эффективный фонд рабочего времени - 262 дня. Доплата за работу в вечернюю смену - 20%, в ночную - 40% часовой тарифной ставки.

Задача 17. Определить сумму доплат за работу в праздничные дни рабочим металлургического завода. Среднесуточная численность основных рабочих по плану составляет 1800 человек, из них - 400 сдельщиков. Среднечасовая тарифная ставка на сдельных работах - 564 руб., на повременных работах - 383 руб., коэффициент выхода рабочих на работу в праздничные дни равен 0,6, продолжительность рабочей смены - 8 часов, количество праздничных дней - 8, коэффициент выполнения норм выработки в плановом периоде -1,1. Праздничные дни оплачиваются: сдельщикам - по двойным сдельным расценкам, повременщикам - по двойным часовым или дневным ставкам.

Задача 18. Трудоемкость производственной программы в плановом периоде составит 3600 тыс. нормо-час., коэффициент выполнения норм выработки 1,1 и фонд рабочего времени одного рабочего - 1900 часов. Определить численность основных рабочих в плановом периоде.

Задача 19. На участке планируется выпуск изделий в количестве 200000 штук. Норма выработки в единицу времени - 4 шт. Годовой эффективный фонд рабочего времени -1920 часов, коэффициент выполнения норм выработки - 1,15. Определить плановую численность основных рабочих.

Задача 20. Рассчитать численность явочную и списочную рабочих, обслуживающих крупные машинные агрегаты, если норма численности на 1 агрегат - 4 человека, количество агрегатов - 18 шт., коэффициент сменности - 3 (режим работы непрерывный), эффективный фонд рабочего времени одного работающего - 235 дней.

Задача 21. Рассчитать норму штучного времени $T_{шт}$ в условиях мелкосерийного производства, если оперативное время обработки детали составляет 10 мин., время на обслуживание рабочего места, время на отдых и личные надобности и перерывы, обусловленные технологией и организацией производства, составляют соответственно: $\alpha_{обс}=3,5\%$, $\alpha_{отд}=3\%$ и $\alpha_{прт}=2,5\%$ оперативного времени.

Задача 22. По результатам индивидуальной фотографии рабочего дня, представленных в таблице, определить фактические затраты оперативного, подготовительно-заключительного времени, времени на обслуживание рабочего места, отдых и личные надобности и потери рабочего времени (в мин., %).

Наименование затрат рабочего времени	Суммарные затраты времени за смену, мин.	Наименование затрат рабочего времени	Суммарные затраты рабочего времени за смену, мин.
Получение заданий и технологической документации	12	Отдых	13
Подготовка рабочего места к началу сборки узлов	5	Ожидание доставки узлов	18
Сборка узлов станка	390	Поиск обтирочных материалов	6
Неслужебные отлучки с рабочего места	12	Сдача собранных узлов представителю ОТК	4
Курение и отлучки с рабочего места по личным надобностям	8	Уборка рабочего места в конце смены	6
		Преждевременное окончание смены	6

Задача 23. Обработать данные фотографии рабочего времени, приведенные в табл. На основе анализа фотографии рассчитать коэффициент возможного повышения производительности труда. Наблюдение проводилось в течение рабочей смены продолжительностью 480 мин. Норма штучного времени 4 мин. Фактическая сменная выработка составила 90 штук.

Элементы затрат рабочего времени	Суммарные затраты времени по элементам, мин.
Инструктаж мастера	3
Работа	396
Уборка станка	12
Смена затупившегося инструмента	10
Раскладка инструмента	3
Подналадка станка	10
Сметание стружки	3
Отдых	18
Позднее начало и раннее окончание работы	10
Уход с рабочего места	4
Посторонний разговор	2
Ожидание заготовок	4
Ожидание наладчика	4
Итого	480

При изучении дисциплины предусмотрено выполнение контрольных тестов.

Типовое задание контрольного тестирования

Раздела №1 (УК-9.2-31 ПК-1.1-31 УК-9.2-В1 ПК-1.1-У1)

1. Социология труда:
 - а) специальная социологическая теория;
 - б) прикладная часть социологии;
 - в) наука о трудовых коллективах.

2. Важнейшими социальными процессами в сфере труда являются:
 - а) сам труд как базовый процесс;
 - б) интегративные процессы;
 - в) ценностно-ориентационные процессы;
 - г) изменяющее-поддерживающие процессы;
 - д) все верно;
 - е) все неверно.
3. Вычеркните лишнее: Стимулирование, разделение и кооперацию труда изучают:
 - а) экономика труда;
 - б) социология труда;
 - в) социология права.
4. Постоянный поиск новых решений, новых постановок задач, активное варьирование функций, самостоятельность и неповторимость движения к искомому результату предполагает:
 - а) физический труд;
 - б) репродуктивный труд;
 - в) творческий труд.
5. Информационные, логические, обогащающие и творческие элементы включает:
 - а) умственный труд;
 - б) простой труд;
 - в) содержательный труд.
6. Базой формирования социальных различий работников является:
 - а) умственные способности людей;
 - б) социально-экономическая неоднородность труда;
 - в) психологические характеристики личности.
7. Какие социальные категории более всего нуждаются в государственной политике доходов в период высокой инфляции:
 - а) лица с фиксированными номинальными доходами;
 - б) лица, у которых номинальные доходы растут медленнее, чем повышается уровень цен;
 - в) участники «теневой экономики»?
8. Человек, потерявший работу из-за спада в экономике, попадает в категорию безработных, охваченных:
 - а) структурной формой безработицы;
 - б) фрикционной формой безработицы;
 - в) циклической формой безработицы;
 - г) все предыдущие ответы неверны.
9. Кто из следующих людей является безработным:
 - а) студент, который хотел бы работать, но еще не начинал поиска работы;
 - б) студент, который условился приступить к работе через 6 недель и, естественно, прекратил поиски работы;
 - в) пенсионер, который каждую неделю просматривает объявления в газетах на случай подходящей работы;
 - г) человек, который ищет работу в течение 6 месяцев, а затем прекращает поиски, решив дождаться улучшения экономической конъюнктуры;
 - д) человек, временно уволенный с работы и ожидающий возвращения на ту же работу и поэтому не начинающий поисков другой работы;
 - е) человек, который потерял работу 3 месяца назад и до сих пор продолжает поиски новой?
10. Каковы источники внутреннего найма рабочей силы:
 - а) подготовка кадров, организуемая фирмой;
 - б) прием работников из числа родственников и знакомых сотрудников фирмы;
 - в) прием работников через биржу труда?
11. Изменения в уровне реальной заработной платы можно определить путем сопоставления номинальной заработной платы с динамикой одного из следующих показателей:
 - а) нормы прибыли;
 - б) уровня цен на товары и услуги;
 - в) ставки налогообложения;
 - г) продолжительности рабочей недели.

Типовое задание контрольного тестирования

Раздела №2 (УК-8.1-31 УК-8.1-У1 УК-8.1-В1ПК-1.1-В1 ПК-1.3-31 ПК-1.3-В1 УК-9.2-У1 УК-9.2-В1 ПК-1.1-У1 ПК-1.3-У1)

1. Совокупность взаимодействий работников, как непосредственных, так и опосредованных, в коллективном трудовом процессе есть:
 - а) социальный закон;
 - б) трудовые отношения;
 - в) социальная структура.

2. Коммуникация в коллективе – это:
 - a) наличие телефонной связи;
 - b) система общения работников в группе;
 - c) ролевое ожидание
3. Социально-интегративная функция состоит:
 - a) в сплочении коллектива ради достижения целей фирмы, организации;
 - b) в объединении с потребителями продукции и услуг;
 - c) то и другое верно;
 - d) то и другое неверно.
4. Вычеркните лишнее. Трудовая адаптация включает виды:
 - a) профессиональную;
 - b) социально-психологическую;
 - c) семейную;
 - d) общественно-организационную;
 - e) культурно-бытовую.
5. Освоение особенностей организации быта и традиций проведения свободного времени – это:
 - a) общественно-организационная адаптация;
 - b) культурно-бытовая адаптация;
 - c) социально-психологическая адаптация.
6. Вычеркните лишнее. По времени трудовой адаптации на производстве можно выделить этапы:
 - a) познавательный;
 - b) оценочный;
 - c) управленческий;
 - d) заключительный.
7. Ценности – это:
 - a) представления субъекта о главных целях в жизни;
 - b) представления об основных средствах достижения этих целей;
 - c) то и другое верно;
 - d) то и другое неверно.
8. Потребности – это:
 - a) осознанные ценности;
 - b) нужда, надобность субъекта в чем-либо для нормального функционирования;
 - c) идеал.
9. Вычеркните лишнее. Функции мотивов:
 - a) ориентирующая;
 - b) смыслообразующая;
 - c) опосредствующая;
 - d) мобилизующая;
 - e) оправдательная;
 - f) административная.
10. Мотив – это:
 - a) предрасположенность действовать некоторым образом;
 - b) отношение к трудовому коллективу;
 - c) стимул к труду.
11. Стимулы – это:
 - a) внешние побуждения трудовой ситуации, которые влияют на поведение в сфере труда;
 - b) стремление к самоуважению;
 - c) потребности человека.

5.3. Оценочные материалы, используемые для экзамена (описание билетов, тестов и т.п.)

В семестре 4 предусмотрен экзамен.

Экзаменационный билет семестра 4 состоит из 2 вопросов и 1 задачи.

Типовые вопросы экзамена приведены в вопросах самоподготовки.

Вопрос 1 - теоретический вопрос по 1 разделу курса.

Вопрос 2 - теоретический вопрос по 2 разделу курса.

Вопрос 3 - задача по разделам курса.

5.4. Методика оценки освоения дисциплины

По курсу предусмотрен экзамен.

Экзамен служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

По итогам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» -

Обучающийся демонстрирует:

- глубокие знания содержания изученной дисциплины во взаимосвязи с другими дисциплинами;
- способность использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- аргументированные, исчерпывающие ответы на все вопросы по билету, а также дополнительные вопросы экзаменатора;
- умение выполнять и обосновывать решение практических заданий высокого уровня сложности;
- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам;
- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Оценка «хорошо» -

Обучающийся демонстрирует:

- знание основных терминов по содержанию изученной дисциплины;
- твердые знания теоретического материала;
- умение дать четкие ответы на поставленные вопросы;
- умение решать практические задания;
- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины.

Допускаются незначительные неточности в ответах на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий

Оценка «удовлетворительно» -

Обучающийся демонстрирует:

- знания теоретического материала по изученной дисциплине;
- неполные ответы на основные вопросы, допуская ошибки в ответе; недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;
- неточные ответы на дополнительные вопросы;
- умение выполнять практические задания без грубых ошибок;
- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины.

Оценка «неудовлетворительно» -

Обучающийся демонстрирует:

- существенные пробелы в знаниях учебного материала;
- принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствие знаний и понимания основных терминов и определений;
- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;
- отсутствие навыка или существенные ошибки при выполнении практических заданий;
- незнание литературы, рекомендованной программой дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1 Основная литература

Обозначение	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л 1.1	И. В. Кохова	Экономика и социология труда: теория и практика : учебник и практикум для вузов	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510830	Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 493 с
Л 1.2	А. Б. Вешкурова, Ю. В. Долженкова, И. В. Филимонова, М. С. Соколова	Экономика и социология труда : учебное пособие-практикум :	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495827	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. — 222 с.

6.1.2 Дополнительная литература

Обозначение	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
-------------	---------------------	----------	------------	-------------------

Л 2.1	Под ред. О.В. Девяткина, А. В. Быстрова	Экономика предприятия (организации, фирмы): учебник	НТБ СТИ НИТУ «МИСИС»	М.: ИНФРА-М, 2018
Л 2.2	Е.В. Михалкина, Л.С. Скачкова, Е.П. Костенко и др.; под общ. ред. Е.В. Михалкиной	Мотивация, стимулирование и оплата труда: учебник	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека» ONLINE» URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493245	Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2017

6.1.3 Методические разработки

Обозначение	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л 3.1	Н.В. Карпова, А.Г. Схиртладзе, В.П. Борискин	Экономика и социология труда: теория и практика: учебное пособие	НТБ СТИ НИТУ «МИСИС»	Старый Оскол: "ТНТ", 2014

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э1	КиберЛенинка [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: https://cyberleninka.ru/ , свободный
----	---

6.3. Перечень программного обеспечения

П 1	MicrosoftWindows
П 2	MicrosoftOffice

6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

И 1	Научная электронная библиотека eLIBRARY https://elibrary.ru/
-----	---

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1	Учебная аудитория Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий: <ul style="list-style-type: none"> - комплект мебели для преподавателя, - комплект мебели для обучающихся, - доска аудиторная, - компьютер, - мультимедиа-проектор, - экран.
7.2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся Учебная аудитория № 305 Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий: <ul style="list-style-type: none"> - комплект мебели для преподавателя, - комплект мебели для обучающихся, - доска аудиторная, - компьютер для преподавателя, - компьютеры – 10 шт., - мультимедиа-проектор, - экран. Программное обеспечение: <ul style="list-style-type: none"> - MicrosoftWindows, - MicrosoftOffice. В помещении для самостоятельной работы обучающихся имеется подключение к сети «Интернет» и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

<p>Лекционные занятия нацелены на изучение студентами общих вопросов дисциплины.</p> <p>Структура лекционного курса включает в себя вступительную, основную и заключительную части.</p> <p>Лекция имеет четкую структуру и логику раскрытия последовательно излагаемых вопросов, твердую</p>
--

теоретическую и методическую основы, законченный характер рассмотрения определенной темы, тесную увязку с предыдущим материалом.

Содержание лекции должно отвечать ряду принципов, среди которых научность, содержательность, тесная связь с практикой, последовательность, доступность, аргументированность.

Практические занятия нацелены на практическое изучение материалов курса. Практические занятия составляют важную часть теоретической и профессиональной подготовки. Практическому занятию предшествует установочная лекция преподавателя. Практические занятия проводятся с целью выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, выполнения заданий и т.п. Практические занятия способствуют приобретению опыта решения учебно-исследовательских и реальных практических задач на основе изученного теоретического материала; формированию навыков обработки результатов проведенных исследований, анализа полученных результатов, формулирования выводов.

Самостоятельная работа студента является формой организации обучения, которая предполагает самостоятельный поиск необходимой информации, осмысление учебного материала, полученного в ходе аудиторных занятий, разнообразные формы познавательной деятельности студентов во внеаудиторное время, развитие аналитических способностей, навыков самообучения. В рамках самостоятельной работы студенты готовятся к лекционным и практическим занятиям; изучают рекомендованную литературу, конспекты лекций, выполняют домашнее задание.

После изучения каждого раздела дисциплины выполняется контрольное тестирование по соответствующему разделу с целью оценивания знаний. Подготовка к контрольной работе проводится в часы самостоятельной работы и, при необходимости, в часы консультаций лектора.

По курсу предусмотрен экзамен.

К экзамену допускаются студенты, выполнившие контрольное тестирование к каждому разделу.